

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 94»
(МБОУ «ООШ № 94»)

ПРИКАЗ

08.02.2024

№ 25-ОД

г. Ижевск

Об утверждении плана мероприятий по организации приёма детей
в 1 классы на 2024 – 2025 уч. г.

В целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребёнка, на основании Федерального Закона 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства Просвещения РФ от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом Министерства О и Н УР от 02.02.2024 №01/01-34эд/0659 «О приемной кампании в первый класс в 2024 году», Устава МБОУ «ООШ №94», Положения о порядке приёма граждан на обучение в МБОУ «ООШ №94» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

п.1. Утвердить План мероприятий по организации приёма детей в 1 классы на 2024 – 2025 уч. г.

Приложение №1

п.2. Назначить ответственной за организацию работы муниципальной электронной услуги «Приём заявлений граждан о зачислении в ОО УР, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» **Черыгову Наталью Витальевну.**, заместителя директора по УВР.

п.3. Внести изменения в «Положение о порядке приёма граждан на обучение в МБОУ «ООШ №94».

п.4. Определить начало приемной кампании 29 марта 2024 г. с 15.00.

п.5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Т.С. Колпакова

Т.С. Колпакова

С приказом ознакомлен(а):

[Подпись]

Черыгов

«*08*» *02*

2024 г.

План мероприятий по организации приёма детей в 1 класс

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Проведение родительских собраний с целью ознакомления родителей (законных представителей) с изменениями в порядке приема в первый класс в соответствии с приказом МО и Н РФ от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа Министерства Просвещения РФ от 30.08.2023 № 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»	До 25 марта 2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
2	Разработка регламента по организации приемной комиссии в 1 класс в 2024 году	Февраль-март 2024	Колпакова Т.С., директор Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
3	Подготовка нормативно – правовой документации по организации приёма в 1 класс (положение о приеме, приказ об организации приёма детей в школу, бланки заявлений, талонов регистрации, Журнала приёма заявлений в 1 класс)	До 25.03.2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
4	Определение количества мест в первых классах	До 01.03.2024	Колпакова Т.С., директор Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
5	Оформление информационного стенда «Родителям будущих первоклассников» в фойе школы	До 25 марта 2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
6	Размещение информации о приёме в школу в сети Интернет на официальном сайте Учреждения	До 25 марта 2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
7	Размещение на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации документов, регламентирующих деятельность МБОУ «ООШ №94» (Копии Устава, Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Свидетельства о государственной аккредитации; Распорядительный акт органов местного самоуправления о закреплённой территории)	До 25 марта 2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
8	Проведение нагрузочного тестирования работы портала государственных и муниципальных услуг УР по записи в первый класс в 2024 году (при тестировании)	Март 2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
9	Проведение инструктажа ответственных за приём документов	До 29.03.2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
10	Приём документов в 1 класс для закреплённых лиц (по графику)	С 29.03.2024	Колпакова Т.С., директор Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
11	Подготовка и издание приказов о зачислении в учреждение (в течение 3 рабочих дней после приёма документов)	01.04.2024- 05.09.2024	Колпакова Т.С., директор Черыгова Н.В., зам. директора по УВР
12	Размещение на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательной	с 05.07.2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР

	организации информации о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории		
13	Приём документов в 1 класс детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, при наличии свободных мест	с 06.07.2024	Черыгова Н.В., зам. директора по УВР